

Cómo aportar documentación a un expediente en la sede electrónica



Gobierno de Canarias
Servicio Canario de Empleo



En este documento se explica cómo aportar documentación desde el área personal dentro de un expediente iniciado a través de la sede electrónica.

1. Acceso al **Área personal**

<https://sede.gobcan.es/empleo/>

Accesibilidad | Mapa web | Contacto | Ayuda

Gobierno de Canarias un solo pueblo

Área personal | Procedimientos y servicios | La sede | BOC

Inicio

Sede electrónica

Servicio Canario de Empleo

Se encuentra usted en la sede electrónica del Servicio Canario de Empleo.

A través de esta sede puede realizar el trámite electrónico de los servicios y procedimientos de este Organismo. Los servicios que prestamos se irán ampliando para facilitar la interacción con el ciudadano así como con otras administraciones en el desarrollo de las funciones específicas del Servicio Canario de Empleo.

Procedimientos y servicios electrónicos

Procedimiento para autorizar las medidas sustitutorias de la obligación de reserva del 2% de los puestos de trabajo en favor de personas con discapacidad en empresas de 50 o más trabajadores

Documentación relacionada con el registro de contratos (Contrat@s).

Verificación de documentos

Sede electrónica Gobierno de Canarias sede.gobcan.es

Servicio Canario de Empleo

BOC Boletín Oficial de Canarias

Área personal

La sede

Actualizado 07/03/2018

© Gobierno de Canarias Sugerencias y Reclamaciones | Aviso legal

Los documentos normalizados de cada procedimiento se encuentran en el apartado **DOCUMENTACIÓN**.

Accesibilidad | Mapa Web | Contacto | Ayuda

Gobierno de Canarias un solo pueblo

Área personal | Procedimientos y servicios | La sede | BOC

Inicio / Procedimientos y servicios / Ficha de información

Sede electrónica

Le informamos que, debido a labores de mantenimiento técnico diario, parte de los servicios electrónicos de esta sede no se encuentran operativos entre las 0:00h y las 3:00h disculpen las molestias.

Imprimir

Escuchar

Subvenciones 2018 para cofinanciar los costes laborales de los trabajadores que han de ejecutar los proyectos de promoción del desarrollo de la actividad económica en los municipios canarios para el periodo 2017-2020 (PRODAE).

Tramitación

Documentación

Más información

Por internet

- Adhesión
 - Solicitud PRODAE
 - Memoria Proyecto
 - Instrumento de Adhesión
 - Comunicación de inicio
 - Cartel publicidad PRODAE
 - Certificado 50% del gasto



2. Acceso a *Mis expedientes*.

Accesibilidad | Mapa web | Contacto | Ayuda

Gobierno de Canarias
un solo pueblo

Área personal | Procedimientos y servicios | La sede | BOC

Inicio / Área personal

Sede electrónica

Servicio Canario de Empleo

Área Personal

Para poder utilizar este servicio es necesario disponer de un certificado digital aceptado por el Gobierno de Canarias y verificar que su ordenador está configurado con los [requisitos técnicos](#) especificados.

Si tiene algún problema para el uso de sus certificados, siempre podrá consultar la sección de preguntas frecuentes o dirigirse a la sección [contacto](#).

Servicios disponibles:

- [Gestión de datos personales](#)
- [Mis expedientes](#)**
- [Consulta de documentos presentados](#)
- [Buzón de notificaciones](#)

> Fecha y hora oficial
> Calendario oficial

> Procedimientos y servicios
> Registro electrónico
> Tablón de anuncios
> Verificación de documentos

Al acceder al apartado '*Mis expedientes*' se mostrarán todos los expedientes en los que figure como interesado.

canarias
OBJETIVO DE PROGRESO

Unión Europea
Fondo Europeo de Desarrollo Regional

Actualizado 07/03/2018

© Gobierno de Canarias

Sugerencias y Reclamaciones | Aviso legal



3. Acceso a **Mis expedientes**. En este apartado se muestran todos los expedientes en los que usted figura como interesado.

Accesibilidad | Mapa web | Contacto | Ayuda

Gobierno de Canarias un solo pueblo

Área personal | Procedimientos y servicios | La sede | BOC

Inicio / Área personal / Mis expedientes

Texto de búsqueda **Buscar**

Nombre Apellido 1 Apellido 2
Nivel medio [+ info](#)
[Desconectar](#)

> Fecha y hora oficial
> Calendario oficial

Sede electrónica

Servicio Canario de Empleo

Area personal

- > Gestion de datos personales
- > Mis expedientes**
- > Consulta de documentos presentados
- > Buzón de Notificaciones

Para cualquier incidencia o problema que le surja, cumplimente el siguiente formulario: [formulario de contacto](#)

Mis expedientes

PROMOCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA 2018 (PRODAE 2018)

Expediente:	Año o convocatoria:	Fecha de creación:	Estado:
00/18.18-38/00001	A2018	26/2/2018	Instrucción
Certificado genérico	Doc. prueba 1		↓
Acta	Doc. 1 de prueba		↓
Certificado genérico	Doc 2 de prueba		↓
Justificante Registro Entrada	Justificante de registro de entrada		↓
Justificante Registro Entrada	Justificante de registro de entrada		↓
Solicitud	Solicitud		↓

Aportar documentación al trámite:

- Solicitud [+](#)
- Pago [+](#)

Seleccione el **trámite** para el que va a aportar la documentación. Se podrán mostrar distintos trámites dependiendo del estado del expediente.



4. Aporte la documentación

Sede electrónica



- > Fecha y hora oficial
- > Calendario oficial

Servicio Canario de Empleo

Area personal

- > Gestión de datos personales
- > Mis expedientes
- > Consulta de documentos presentados
- > Buzón de Notificaciones

Para cualquier incidencia o problema que le surja, cumplimente el siguiente formulario: [formulario de contacto](#)

PROMOCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA 2018 - Pago (PRODAE 2018)

Anexe la documentación a aportar subiendo documentos desde su equipo, reutilizando documentos que ha presentado previamente o cumplimentando el formulario online, según corresponda.

En cada documento, pulse el botón 'Firmar' para firmarlo.

Finalmente, pulse el botón 'Presentar' para aportar la documentación al expediente.

Solicitante

Nombre y apellidos o nombre de la entidad

NIF

Formulario de información general

Los siguientes campos son de cumplimentación requerida:

Correo electrónico	<input type="text" value="prueba@gobiernodecanarias.org"/>
--------------------	--

Documentación a aportar

Acta de selección	<input type="button" value="+ Añadir"/>
Autorización consulta datos S.S., DNI y título	<input type="button" value="+ Añadir"/>
Otros	<input type="button" value="+ Añadir"/>

Escriba una dirección de correo electrónico para recibir el justificante de la presentación.

Para cada trámite de un expediente existe una relación de documentos tipificados.

Desde el apartado 'Otros', podrá añadir más archivos que no estén en el listado.



5. Firmar documentos

PROMOCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA 2018 - Pago (PRODAE 2018)

Anexe la documentación a aportar subiendo documentos desde su equipo, reutilizando documentos que ha presentado previamente o cumplimentando el formulario online, según corresponda.

En cada documento, pulse el botón 'Firmar' para firmarlo.

Finalmente, pulse el botón 'Presentar' para aportar la documentación al expediente.

Solicitante

Nombre y apellidos o nombre de la entidad

NIF

Formulario de información general

Los siguientes campos son de cumplimentación requerida:

Correo electrónico

Editar

Documentación a aportar

Acta de selección

Añadir

Descripción

Nombre de prueba

Documento de prueba

Modificar

Descargar

Eliminar

Firmar

Autorización consulta datos S.S., DNI y título



Añadir

Otros



Añadir

6. Presentar

PROMOCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA 2018 - Pago (PRODAE 2018)

Anexe la documentación a aportar subiendo documentos desde su equipo, reutilizando documentos que ha presentado previamente o cumplimentando el formulario online, según corresponda.

En cada documento, pulse el botón 'Firmar' para firmarlo.

Finalmente, pulse el botón 'Presentar' para aportar la documentación al expediente.

Solicitante

Nombre y apellidos o nombre de la entidad

NIF

Formulario de información general

Los siguientes campos son de cumplimentación requerida:

Correo electrónico

Editar

Documentación a aportar

Acta de selección

Añadir

Descripción

Nombre de prueba

Documento de prueba

Modificar

Descargar

Eliminar

Autorización consulta datos S.S., DNI y título



Añadir

Otros



Añadir

La marca verde indica que el documento está firmado y listo para presentar

Cuando haya firmado todos los documentos pulse el botón **PRESENTAR**

Presentar



7. Presentando la documentación

En cada documento, pulse el botón 'Firmar' para firmarlo.

Finalmente, pulse el botón 'Presentar' para aportar la documentación al expediente.

Solicitante

Nombre y apellidos o nombre de la entidad Nombre Apellido_1 Apellido_2

NIF 12345678-H

Formulario de información general

Los siguientes campos son de cumplimentación requerida:

Correo electrónico prueba@gobiernodecanarias.org

Documentación a aportar

✎ Editar

Acta de selección

+ Añadir

Descripción

Nombre de prueba

✔ Documento de prueba

✎ Modificar

📄 Descargar

✖ Eliminar

Autorización consulta datos S.S., DNI y título



+ Añadir

Otros



+ Añadir

Presentando la solicitud... [Paso 2 de 4]



8. Descarga del justificante

Sede electrónica



Servicio Canario de Empleo

Area personal

> Gestión de datos personales

> Mis expedientes

> Consulta de documentos presentados

> Buzón de Notificaciones

Para cualquier incidencia o problema que le surja, cumplimente el siguiente formulario: [formulario de contacto](#)

Resumen de presentación

La aportación de documentación ha sido registrada telemáticamente con Registro de Entrada: **36004**

Se le ha enviado un correo electrónico con el justificante del registro de entrada a la dirección que ha indicado. Puede obtener una copia del documento en la dirección https://sede.gobcan.es/empleo/verifica_doc mediante el número de documento electrónico siguiente: **1vM3lehOymseyYKMaskxVIH0e4Q1clleC**

Puede descargar el justificante de registro con el siguiente botón:

📄 Descargar justificante de registro de entrada

Solicitante

Nombre y apellidos o nombre de la entidad Nombre Apellido_1 Apellido_2

NIF 12345678-H

Formulario de información general

Correo electrónico prueba@gobiernodecanarias.org

Documentos

Acta de selección

Nombre de prueba

Documento de prueba

📄 Descargar

📄 Descargar justificante de registro de entrada

Para cualquier incidencia o problema que le surja cumplimente el siguiente formulario:

https://sede.gobcan.es/empleo/formulario_contacto



Gobierno de Canarias
Servicio Canario de Empleo