

ANEXO I. bis

Declaración de Cese y de Variaciones de datos del Cargo Directivo (Persona jurídica)

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA PERSONA JURÍDICA

CIF	DENOMINACIÓN SOCIAL	ANAGRAMA
S.G.R. EN LA QUE SE OCUPA EL CARGO	CARGO QUE OCUPA EN LA S.G.R. (1)	FECHA NOMBRAMIENTO (1)

DECLARACIÓN DE CESE DEL MANDATO DE LA PERSONA JURÍDICA

FECHA CESE (2)	MOTIVO DEL CESE (3)

PARTICIPACIÓN SIGNIFICATIVA, AISLADA O CONJUNTA, DIRECTA O INDIRECTAMENTE, EN OTRAS SOCIEDADES: (4)

ALTAS (5)

CIF	DENOMINACIÓN SOCIAL	DOMICILIO SOCIAL	TIPO (6)	PARTICIPACIÓN RESULTANTE TRAS EL ALTA			
				A. Participación directa	B. Participación indirecta a través de otras sociedades		C. Participación total (7)
				%	%	CIF y Denominación social	%

VARIACIONES / BAJAS (5)

CIF	DENOMINACIÓN SOCIAL	DOMICILIO SOCIAL	TIPO (6)	PARTICIPACIÓN RESULTANTE TRAS LA VARIACIÓN O BAJA			
				A. Participación directa	B. Participación indirecta a través de otras sociedades		C. Participación total (7)
				%	%	CIF y Denominación social	%

CARGOS OCUPADOS EN OTRAS SOCIEDADES DEL CARGO DIRECTIVO PERSONA JURÍDICA: (8)

ALTAS (9)

CIF	DENOMINACIÓN SOCIAL	DOMICILIO SOCIAL	CARGO	Fecha de la designación

VARIACIONES/BAJAS (9)

CIF	DENOMINACIÓN SOCIAL	DOMICILIO SOCIAL	CARGO	Fecha del cese

VARIACIONES EN OTROS DATOS (10)

1.
2.
3.



Marcar esa casilla en el caso de que usted **NO consienta** que el órgano que instruye el procedimiento recabe los documentos que hayan sido elaborados por cualquier Administración Pública. En ese caso, usted deberá aportar al procedimiento los documentos que sean exigibles para el inicio y la tramitación del procedimiento

D....., con N.I.F./N.I.E....., actuando en representación de la Sociedad arriba reseñada en calidad de declara que son ciertos los datos consignados y que responden a la situación existente en la fecha. Además, se obliga a comunicar al Registro de Cargos Directivos, a través de la Sociedad de Garantía Recíproca, cualquier variación que se produzca en ellos.

En....., a..... de..... de 200.....

Firma:

D....., como Secretario del Consejo de Administración de la Sociedad de Garantía Recíproca denominada.....se hace responsable de la veracidad de los datos consignados en la presente declaración, y del traslado de la misma al Registro de Cargos Directivos que gestiona la Dirección General del Tesoro, Servicio de Instituciones Financieras.

En....., a....., de.....de 200.....

El Secretario del Consejo de Administración:

INTRUCCIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN:

- (1) **Cargo:** Presidente, Vicepresidente, Secretario, Vicesecretario o Vocal del Consejo de Administración. En el supuesto de cambio de cargo dentro del seno del Consejo de Administración, únicamente deberá cumplimentar los datos de CIF, denominación social, SGR en la que ocupa el cargo, indicando en este apartado el nuevo cargo que ocupa y en fecha de nombramiento la fecha de ratificación por la Junta General.
- (2) **Fecha cese:** fecha del cese como cargo directivo de la entidad.
- (3) **Motivo del cese:** indicar alguna de las situaciones siguientes:
 - Finalización del mandato, de acuerdo a Estatutos Sociales vigentes (1).
 - Renuncia (2).
 - Revocación (o sustitución) (3).
 - Otros (defunción, inhabilitación, etc.) (4)
- (4) **Participación significativa, aislada o conjunta, directa o indirectamente, en otras sociedades:** en este apartado constarán las altas, las variaciones y las bajas en la participación significativa de la entidad declarante en el capital de todo tipo de sociedades, de forma aislada (cuando el socio sea exclusivamente el Cargo Directivo persona jurídica), o conjunta (cuando la participación englobe la que posea el cargo directivo persona jurídica y su representante persona física), así como directa o indirectamente a través de otras sociedades.
- (5) **Altas/Variaciones/Bajas:** las altas recogerán las nuevas adquisiciones de participación que impliquen disponer de una participación significativa, las variaciones recogerán los incrementos o disminuciones de participación, y las bajas las enajenaciones o ventas de la participación. En todo caso, el dato que deberá figurar en las casillas de participación de este apartado corresponderá con la nueva participación resultante tras las citadas altas, variaciones y bajas.
- (6) **Tipo:** de participación que se declara en este apartado respecto de la sociedad mencionada, indicando si es **aislada** (cuando el socio sea exclusivamente el cargo directivo persona jurídica) o **conjunta** (cuando la participación, que se declara, englobe la que posea el cargo directivo persona jurídica y su representante persona física)
- (7) **La participación total (C):** se expresará la nueva participación total derivada de las altas/variaciones/bajas en tanto por ciento, como suma de la participación directa (A) más la indirecta (B).
- (8) **Cargos ocupados en otras sociedades del cargo directivo persona jurídica:** en este apartado constarán las altas, las variaciones y las bajas en los datos relativos a las sociedades y entidades públicas y/o privadas en las que el cargo directivo (entidad) ejerza el cargo de Presidente, Consejero, Administrador o asimilado.
- (9) **Altas/Variaciones/Bajas:** las altas recogerán los nuevos cargos en otras sociedades y entidades públicas y/o privadas, las variaciones recogerán las modificaciones en los cargos declarados mediante el Anexo I y las bajas recogerán los ceses en los cargos que se ejercen en otras sociedades y entidades públicas y/o privadas.
- (10) **Variaciones en otros datos:** en este apartado se consignarán todas las variaciones de los datos declarados en el Anexo I por el cargo directivo persona jurídica, que no estén incluidas en los anteriores apartados (2), (3), (4) y (8).

(*) **Deben figurar cumplimentados de forma obligatoria**, a efectos de formalizar correctamente la correspondiente inscripción en el Registro de Cargos Directivos de las Sociedades de Garantía Recíproca canarias, **los datos relativos a identificación de la persona jurídica** (CIF, denominación social, SGR en la que se ocupa el cargo, cargo que ocupa en la SGR), **así como los correspondientes a las variaciones que se declaren** (fecha y motivo del cese, modificaciones relativas a participación y cargos ocupados en otras sociedades y entidades públicas y/o privadas, así como otras variaciones). Asimismo, deberán estar **debidamente cumplimentadas y suscritas** las declaraciones relativas a los citados datos.