ACCIONES DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO Y ASISTENCIA PARA EL AUTOEMPLEO MENORES DE 30 AÑOS 2020.

ANEXO IV: PROYECTO - MEMORIA

1. DATOS DE LA ENTIDAD

- **ENTIDAD:**

- **ÁMBITO TERRITORIAL SOLICITADO:**

ISLA/S	O.E. ACTUACIÓN/ LOTE

- **PERSONA DE CONTACTO:**

Dirección:

Localidad:

Provincia: C.P.: ÑÑÑ

Teléfono: Fax: ÑÑÑ

Correo electrónico:

2. COBERTURA TERRITORIAL DE LAS NECESIDADES

ISLA:

(Se cumplimentará un cuadro por cada isla)

OFICINA EMPLEO ACTUACIÓN/ LOTE	Nº ORIENTADORES PROPUESTO POR ENTIDAD PARA CONTRATAR	PERSONAL DE APOYO	
		Nº PROPUESTO POR ENTIDAD PARA CONTRATAR	MODALIDAD CONTRATACIÓN (%)

3. EXPERIENCIA DE LA INSTITUCIÓN O ENTIDAD EN EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES SOLICITADAS

3.1. EXPERIENCIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES SOLICITADAS (SIPE, IOBE, OPEA)

ORGANISMO QUE LE CONCEDIÓ LA SUBVENCIÓN	DENOMINACIÓN ACCIONES REALIZADAS	LUGAR REALIZACIÓN	FECHA INICIO (DD/MM/AA)	FECHA FINALIZACIÓN (DD/MM/AA)	Nº PERSONAS ATENDIDAS

NOTA: En caso de poseer experiencia en este Programa en otra Comunidad Autónoma deberán acreditarlo documentalmente (Resolución de Concesión)

3.2. EXPERIENCIA EN EL DESARROLLO DE OTROS PROYECTOS DE ORIENTACIÓN PARA EL EMPLEO (NO INCLUIDOS EN EL APARTADO ANTERIOR)

ORGANISMO QUE LE CONCEDIÓ LA SUBVENCIÓN	BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	LUGAR REALIZACIÓN	FECHA INICIO (DD/MM/AA)	FECHA FINALIZACIÓN (DD/MM/AA)	Nº PERSONAS ATENDIDAS

NOTA: Deberán acreditarlo documentalmente (Resolución de Concesión o cualquier otro documento que acredite tal hecho)

3.3. EXPERIENCIA EN EL DESARROLLO DE PROYECTOS ESPECÍFICAMENTE DIRIGIDOS A JÓVENES (NO INCLUIDOS EN EL APARTADO ANTERIOR)

ORGANISMO QUE LE CONCEDIÓ LA SUBVENCIÓN	BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	LUGAR REALIZACIÓN	FECHA INICIO (DD/MM/AA)	FECHA FINALIZACIÓN (DD/MM/AA)	Nº PERSONAS ATENDIDAS

NOTA: Deberán acreditarlo documentalmente (Resolución de Concesión o cualquier otro documento que acredite tal hecho)

4. RECURSOS TÉCNICOS, HUMANOS Y MATERIALES

4.1. RECURSOS HUMANOS:

***Recursos humanos que tiene que contratar antes del inicio de las acciones:**

COMPROMISO DE CONTRATACIÓN

La entidad se compromete a la contratación de técnicos para la realización de las acciones de Orientación Profesional y Autoempleo, de acuerdo a sus especificaciones técnicas.

ISLA/LOTE	Nº de técnicos a contratar	**Perfil a contratar** (categoría según el convenio aplicable)

4.2. LOCALES Y RECURSOS MATERIALES:

NOTA: La información solicitada (local y recursos materiales) vendrá referida a cada uno de los locales en donde se desarrollarán las acciones (por lo tanto, se cumplimentará una ficha por local)

- **LOCALES** (**sólo se especificará** la superficie destinada para el desarrollo de las acciones): RELACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE CADA UNO DE LOS LOCALES.

- **RECURSOS MATERIALES** (por cada uno de los locales a utilizar para el desarrollo de las acciones): **Descripción y cantidad** de los recursos materiales de apoyo para el personal contratado y para utilización de los usuarios (fotocopiadora, teléfono, fax, ordenadores, etc.)

LOCAL Y RECURSOS MATERIALES (cumplimentar un cuadro por local)			
DIRECCIÓN COMPLETA (incluyendo Municipio y Código Postal)			
FACILIDAD DE ACCESO Y/O COMUNICACIÓN			
BARRERAS ARQUITECTÓNICAS			
Nº AULAS		**TAMAÑO DE CADA UNA DE LAS AULAS EN M2**	
ESPACIOS DIÁFANOS PANELADOS	SI	☐	NO ☐
Nº DESPACHOS			
ILUMINACIÓN			
VENTILACIÓN			
RECURSOS MATERIALES A UTILIZAR POR EL PERSONAL CONTRATADO (Descripción y cantidad)			

NOTA: Cada cuadro de cada de local deberá acompañarse de documento de cesión, alquiler o titularidad del mismo, además de fotos de la infraestructura.

5. ACCIONES ESPECÍFICAS.

Se detallarán en este apartado las acciones que la Entidad pretenda impartir dentro del proceso orientador, que sean diferentes y no estén contempladas en el Anexo I (Especificaciones Técnicas).

NOTA: Por cada acción se deberá presentar la programación, así como el material de apoyo a utilizar, y en su caso el material a entregar al usuario.

EL REPRESENTANTE LEGAL SE COMPROMETE:

- A atender a beneficiarios de otros programas a propuesta del Servicio Canario de Empleo
- A la contratación de técnicos para la realización de las acciones de Orientación Profesional y Autoempleo, de acuerdo a sus especificaciones técnicas
- A disponer de los locales y recursos materiales en las condiciones que se especifican en este Proyecto-Memoria
- A establecer los mecanismos de seguimiento de objetivos y calidad del servicio.
- A entregar a las personas usuarias del servicio cuanta información, manuales de apoyo y material sean necesarios.

En ..... a..... de..... de 2020

EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD