**MEMORIA CIENTÍFICO-TÉCNICO FINAL**

 **PROYECTOS DE I+D 2020 COORDINADO**

|  |
| --- |
| **Para la cumplimentación de esta memoria se ruega leer detenidamente las instrucciones disponibles al final de este documento.**Se recomienda leer atentamente la información solicitada en cada uno de los apartados, revisar la memoria y el presupuesto inicial y justificar adecuadamente todas aquellas actividades o gastos que hayan sido necesario realizar para la consecución de los objetivos y que no estuvieran previstos o suficientemente detallados en la memoria inicial.Para completar la justificación científico técnica final, deberá cumplimentar el apartado correspondiente a los indicadores de las medidas de comunicación y publicidad referidos a la cofinanciación del proyecto con Fondos FEDER . |

|  |
| --- |
| **A. Datos de coordinación** |
| Relacionar los proyectos que participan en el proyecto coordinado |

|  |  |
| --- | --- |
| **Proyecto principal** |  |
| **Referencia**  |  |
| **Investigador principal** |  |
| **Entidad** |  |
| **Centro** |  |
| **Proyecto secundario** |  |
| **Referencia** |  |
| **Investigador principal** |  |
| **Entidad** |  |
| **Centro** |  |

**\*Nota:** Crear tantas tablas como subproyectos formen parte del proyecto coordinado

|  |
| --- |
| **B. Datos del subproyecto** |
| Datos actuales referidos al subproyecto objeto de la justificación. En caso de que haya alguna modificación indíquelo en la casilla B.2 |

|  |
| --- |
| **A.1 Datos del subproyecto** |
| **Referencia del proyecto** |  |
| **Tipo de proyecto (Según base 3.2)** |  |
| **Modalidad (Según base 3.5)** |  |
| **Título Proyecto** |  |
| **Investigador principal** |  |
| **Organismo** |  |
| **Fecha de inicio del proyecto** |  |
| **Fecha de finalización del proyecto** |  |
| **Duración** |  |
| **Importe concedido (costes directos)** |  |

|  |
| --- |
| **B.2 Descripción de modificaciones en los datos iniciales del subproyecto** (Cambio de IP, cambios de miembros del equipo de investigación, entidad, centro, modificaciones del periodo de ejecución…) |
| **Tipo de modificación** | **Datos de la solicitud (Fecha y registro)** | **Nº Resol por la que se autoriza el cambio** |
|  |  |  |

**\*Nota:** Crear tantas filas como necesite

|  |
| --- |
| **C. Personal activo en el subproyecto** |
| Debe relacionarse la situación de **todo** el personal del equipo de investigación y trabajo que haya participado en el subproyecto objeto de justificación, durante todo el periodo de ejecución, tanto si figuraba en la solicitud inicial como si ha sido incorporado posteriormente, y cuyos costes (dietas, gastos de transporte) se imputen al mismo. |

|  |
| --- |
| **C.1 Equipo de investigación** |
| **Incluido en la solicitud original** |
|  | **Nombre** | **NIF/NIE** | **Función en el proyecto** | **Fecha de baja** | **Observaciones** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |  |
| **No incluido en la solicitud original** |
|  | **Nombre** | **NIF/NIE** | **Función en el proyecto** | **Fecha de alta** | **Fecha de baja** | **Observaciones** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |  |  |

**\*Nota:** Crear tantas filas como necesite

|  |
| --- |
| **C.2 Equipo de trabajo** |
| **Incluido en la memoria científico-técnica inicial** |
|  | **Nombre** | **NIF/NIE** | **Tareas realizadas** | **Fecha de baja** | **Observaciones** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |  |
| **No incluido en la memoria científico-técnica inicial** |
|  | **Nombre** | **NIF/NIE** | **Tareas realizadas** | **Fecha de alta** | **Fecha de baja** | **Observaciones** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |  |  |

**\*Nota:** Crear tantas filas como necesite

La solicitud de “Altas” y “Bajas” de nuevos investigadores en el **equipo de investigación** deben tramitarse de acuerdo con las instrucciones de ejecución y justificación que se encuentran en la aplicación. Estas modificaciones precisarán de autorización.

La incorporación de personal que participe en el proyecto en el **equipo de trabajo** no necesita autorización por parte de la ACIISI, pero sí comunicación previa y su actividad debe incluirse y justificarse en este informe.

|  |
| --- |
| **D. Progreso y resultados del proyecto coordinado (a rellenar por el proyecto principal o coordinador)** |

|  |
| --- |
| **D.1 Desarrollo de los objetivos planteados** |
| **Desarrollo de los objetivos planteados en el proyecto coordinado.** Describir los objetivos y el grado de cumplimiento de los mismos (porcentaje estimado respecto al objetivo planteado, señalando la participación de los subproyectos en su desarrollo) |
| **1** | **Objetivo** | **Progreso y consecución** | **% estimado** | **Subproyectos implicados** |
| **2** |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |

**\*Nota:** Crear tantas filas como se necesite

|  |
| --- |
| **D.2 Actividades realizadas relacionadas con la coordinación del proyecto**  |
| Describir las actividades de coordinación realizadas para alcanzar los objetivos planteados en el proyecto coordinado. Indicar para cada actividad los subproyectos implicados |
|  | **Actividad** | **Subproyectos implicados** | **Resultados alcanzados** | **Entregable/Informe (S/N) (1)** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |

**Nota:** Crear tantas filas como se necesite

**Los apartados D1 y D2 deben ser cumplimentados por el proyecto coordinador, pero debe incluirse también en los informes de todos los subproyectos que forman parte del proyecto coordinado.**

|  |
| --- |
| **E. Progreso y resultados del subproyecto** |

|  |
| --- |
| **E.1 Desarrollo de los objetivos planteados en el subproyecto** |
| Describir los objetivos y el grado de cumplimiento de los mismos (porcentaje estimado respecto al objetivo planteado) |
|  | **Objetivo** | **Progreso y consecución (descripción)** | **% estimado** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **n** |  |  |  |

**\*Nota:** Crear tantas filas como se necesite

|  |
| --- |
| **E.2 Actividades y resultados alcanzados por el subproyecto para la consecución de los objetivos del proyecto coordinado** |
| Describir las actividades científico-técnicas realizadas para alcanzar los objetivos planteados en el proyecto. Indicar para cada actividad los resultados alcanzados y los miembros del equipo que han participado. |
|  | **Actividad** | **Investigador responsable** | **Miembros del equipo de investigación implicados** | **Resultados alcanzados** | **Entregable/Informe (S/N) (1)** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |  |

**\*Nota:** Crear tantas filas como se necesite. Resaltar en negrita las actividades realizadas por el IP

**(1) Adjuntar los entregables/informes generados por actividad, incluyendo en su caso, el informe científico final de resultados del proyecto**

|  |
| --- |
| **E.3 Problemas y cambios en el plan de trabajo** |
| Describir las dificultades y/o problemas que hayan podido surgir durante el desarrollo del subproyecto. Indicar cualquier cambio que se haya producido a consecuencia de ello respecto a los objetivos o el plan de trabajo inicialmente planteado, así como las soluciones propuestas para resolverlos.***Si es el subproyecto principal o coordinador, además deberá indicar los problemas y/o cambios en el plan de trabajo relacionados con la coordinación del proyecto*** |
|  |

|  |
| --- |
| **E.4 Colaboraciones con otros grupos de investigación directamente relacionados con el subproyecto** |
| Relacionar las colaboraciones con otros grupos de investigación y el valor añadido que aportan al subproyecto y al proyecto coordinado. Describir si procede, el acceso a equipamientos y/o infraestructuras de otros grupos o instituciones. |
|  |

|  |
| --- |
| **E.5 Colaboraciones con empresas o sectores socioeconómicos directamente relacionados con el subproyecto.** |
| Relacionar las colaboraciones con empresas o sectores socioeconómicos y el valor añadido que han aportado al subproyecto y al proyecto coordinado señalando la transferencia de conocimientos o resultados del mismo. |
|  |

|  |
| --- |
| **E.6 Actividades de formación y movilidad de personal directamente relacionadas con el subproyecto.** |
| Indicar las actividades de formación y movilidad de personal relacionadas con el desarrollo del subproyecto. Describa, además, si procede, las actividades realizadas en colaboración con otros grupos o con actividades de formación en medianas o grandes instalaciones |
|  | **Nombre y apellidos** | **Vinculación con el proyecto** (eq. Investigación, de trabajo, contratado con cargo al proyecto) | **Descripción de las actividades de formación o motivo de la movilidad** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **n** |  |  |  |

**\*Nota:** Crear tantas filas como se necesite

|  |
| --- |
| **E.7 Actividades de internacionalización y otras colaboraciones relacionadas con el subproyecto** |
| Indicar si ha colaborado con otros grupos internacionales. Especifique si ha concurrido, y con qué resultados a alguna convocatoria de ayudas (proyectos, infraestructura, formación…) de programas europeos y/o otros programas internacionales, en temáticas relacionadas con la de este proyecto. Indicar el programa, socios, países temática y, en su caso, financiación recibida. |
|  |

|  |
| --- |
| **F. Resumen del proyecto coordinado para difusión pública (a rellenar por el IP del proyecto principal o coordinador)** |
| Resumir los principales avances y logros obtenidos del proyecto con una extensión máxima de 30 líneas, teniendo en cuenta su posible difusión pública (páginas webs y medios de difusión institucionales)***Este apartado debe ser cumplimentado por el proyecto que coordina, pero debe incluirse también en los informes finales de los subproyectos que forman parte del proyecto coordinado.*** |
|  |

|  |
| --- |
| **G. Difusión de los resultados del subproyecto** |
| Relacionar únicamente la difusión de los resultados derivados de este subproyecto, resaltando aquellos que son fruto de la colaboración entre los subproyectos del proyecto coordinado. |

|  |
| --- |
| **G.1 Publicaciones en revistas indexadas directamente relacionadas con los resultados del subproyecto.** Indicar Autores (**IP**, miembros del eq. de investigación y trabajo, contratado con cargo al proyecto), título, referencia de la publicación, año, factor de impacto de la publicación, cuartil…) |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **n** |  |
| **Resaltar en negrita el IP y los miembros del equipo de investigación** | **Total publicaciones** |  |

|  |
| --- |
| **G.2 Otras publicaciones científico-técnicas directamente relacionadas con los resultados del subproyecto.** Indicar Autores (**IP**, miembros del eq. de investigación y trabajo, contratado con cargo al proyecto), título, referencia de la publicación, año … |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **n** |  |
| **Resaltar en negrita el IP y los miembros del equipo de investigación** | **Total publicaciones** |  |

**\*Nota:** Crear tantas filas como se necesite

|  |
| --- |
| **G.3 Publicaciones en libros/capítulos de libros.** Indicar Autores (**IP**, miembros del eq. de investigación y trabajo, contratado con cargo al proyecto), título, referencia de la publicación, año … |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **n** |  |
| **Resaltar en negrita el IP y los miembros del equipo de investigación** | **Total libros** |  |
| **\*Nota:** Crear tantas filas como se necesite | **Total capítulos en libros** |  |

|  |
| --- |
| **G.4 Publicaciones en “open acess” directamente relacionadas con los resultados del subproyecto.** Indicar Autores (**IP**, miembros del eq. de investigación y trabajo, contratado con cargo al proyecto), título, referencia de la publicación, año … |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **n** |  |
| **Resaltar en negrita el IP y los miembros del equipo de investigación** | **Total publicaciones** |  |

**\*Nota:** Crear tantas filas como se necesite

|  |
| --- |
| **G.5 Patentes directamente derivadas de los resultados del subproyecto. Indicar si están licenciadas y/o en explotación.** Indicar estado (registrada o en trámite), (nacional, europea o internacional) número y fecha de presentación de la solicitud de patente, nombre de la patente, nombre del titular/es, clasificación internacional, número y fecha publicación de la concesión en el BOPI (si fuera el caso), breve descripción. |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **n** |  |
| **Resaltar en negrita el IP y los miembros del equipo de investigación** | **Total patentes** |  |
| **\*Nota:** Crear tantas filas como se necesite | **Total patentes licenciadas** |  |
| **Total patentes en explotación** |  |

|  |
| --- |
| **G.6 Publicaciones derivadas de asistencia a congresos, conferencias o workshops relacionados con el subproyecto** |
| Nombre del congreso/conferencia o worshop, tipo de comunicación (invitada, oral, póster), autores (**IP**, miembros del eq. de investigación y trabajo, contratado con cargo al subproyecto) y año |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **n** |  |
| **Resaltar en negrita el IP y los miembros del equipo de investigación** | **Total congresos nacionales** |  |
| **\*Nota:** Crear tantas filas como se necesite | **Total congresos internacionales** |  |
| **Total conferencias/worshop** |  |

|  |
| --- |
| **G.7 Tesis doctorales relacionadas con el subproyecto. Indicar si están en marcha o finalizadas** |
| Nombre y apellidos del doctor, director de tesis, título, organismo, relación con el subproyecto, calificación… |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **n** |  |
| **Resaltar en negrita el IP y los miembros del equipo de investigación** | **Total tesis en marcha** |  |
| **\*Nota:** Crear tantas filas como se necesite | **Total tesis finalizadas** |  |

|  |
| --- |
| **H. Impacto de los resultados del proyecto coordinado (a rellenar por el proyecto principal o coordinador)** |
| Indicar el impacto científico-técnico, económico y social de los resultados de la investigación realizada, identificando el principal impacto derivado del proyecto, de acuerdo con lo indicado en la solicitud y memoria inicial y posibles impactos no previstos, así como el sector o sectores sobre los que tendrán impacto los resultados y actividades realizadas en el proyecto que puedan dar lugar a transferencia de conocimiento.***Este apartado debe ser cumplimentado por el proyecto principal que coordina, pero debe incluirse también en los informes finales de los subproyectos que forman parte del proyecto coordinado.*** |

|  |
| --- |
| **H.1 Descripción y justificación del avance del conocimiento dentro de la temática del proyecto que suponen los resultados del proyecto** |
|  |

|  |
| --- |
| **H.2** **Principal impacto socioeconómico derivado de los resultados del proyecto** |
|  |

|  |
| --- |
| **H.3 Impactos no previstos derivados del proyecto\*** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **n** |  |

**\*Nota:** Crear tantas filas como se necesite.

|  |
| --- |
| **H.4 Sector o sectores de impacto de resultados del proyecto: Industria, administración pública, política, sanidad, salud, medioambiente, …\*** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **n** |  |

**\*Nota:** Crear tantas filas como se necesite.

|  |
| --- |
| **H.5** **Colaboración de entidades o empresas que puedan explotar los resultados** (Describir dicha colaboración y en caso de existir el plan de explotación de los resultados) |
|  |

|  |
| --- |
| **H.6 Actividades del proyecto que puedan generar valorización y transferencia de conocimiento\*** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **n** |  |

**\*Nota:** Crear tantas filas como se necesite.

|  |
| --- |
| **I. Gastos realizados durante la ejecución del proyecto** |
| Debe cumplimentarse este apartado independientemente de la justificación económica final enviada por la entidad. Se deben incluir los principales conceptos de gastos con su importe, no el desglose de las facturas del subproyecto, para valorar la adecuación a los objetivos y actividades realizadas en el subproyecto. Es **indispensable** especificar si el gasto estaba previsto en la solicitud original |

|  |
| --- |
| **I.1 Gastos de personal** (Indique número de personas, periodo de contrato y función desempeñada en el subproyecto (véase base 5.3 A)1) |
|  | **Nombre** | **Periodo de contrato** | **Función desempeñada** | **Importe (€)** | **Previsto en la solicitud original (S/N)** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |  |
| **Total personal** |  |  |

**\*Nota:** Crear tantas filas como se necesite

Solo personal de nueva contratación (organismos base 9.1, 1º a 5º, modalidad costes marginales)

|  |
| --- |
| **I.2 Instrumental y equipamiento** (Describa el material adquirido por cualquiera de las modalidades contempladas en la Base 5.3. A)2, excepto gastos de amortización de aparatos y equipos usados financiados con fondos públicos) |
|  | **Modalidad/tipo gasto** | **Equipo** | **Descripción del equipo** | **Uso relacionado con el subproyecto** | **Importe (€)** | **Previsto en la solicitud original (S/N)** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |  |  |
| **Total gastos instrumental y equipamiento** |  |  |  |

**\*Nota:** Crear tantas filas como se necesite

|  |
| --- |
| **I.3 Material fungible, consumibles y suministros** Describir el tipo de material a adquirir directamente derivados del subproyecto, excluyendo el material de oficina y consumibles informáticos (véase base 5.3 A).3) |
|  | **Descripción del gasto** | **Uso relacionado con el subproyecto** | **Importe (€)** | **Previsto en la solicitud original (S/N)** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |
| **Total gastos material fungible, consumibles y suministros** |  |  |

**\*Nota:** Crear tantas filas como se necesite

|  |
| --- |
| **I.4 Viajes y dietas** Describir la actividad del gasto realizado y las persona/s que la han realizado. Debe incluirse los gastos derivados de la asistencia a congresos, conferencias, visitas y estancias breves de los investigadores/miembros eq.trabajo relacionados con el subproyecto (véase base 5.3.A)4) |
|  | **Descripción del gasto** | **Actividad realizada u objeto desplazamiento** | **Nombre del/los participantes** | **N º Informe/comisión (1)** | **Importe (€)** | **Previsto en la solicitud original (S/N)** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |  |  |
| **Total viajes y dietas** |  |  |

**\*Nota:** Crear tantas filas como se necesite

**(1)** Nº informe/comisión asignado en la justificación económica correspondiente

|  |
| --- |
| **I.5 Otros gastos** Describir cada gasto y tipificarlo según base 5.3 A) 5 a 11 |
|  | **Tipo de gasto** | **Descripción del gasto** | **Relación con el subproyecto** | **Importe (€)** | **Previsto en la solicitud original (S/N)** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |  |
| **Total otros gastos** |  |  |

\*Nota: Crear tantas filas como se necesite

|  |
| --- |
| **I.6 Gastos de difusión, información y publicidad FEDER** Describir cada gasto derivado de publicaciones en revistas e información y publicidad del apoyo FEDER (véase base 5.3.A) 12 |
|  | **Descripción del gasto** | **Relación con el subproyecto** | **Importe (€)** | **Previsto en la solicitud original (S/N)** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |
| **Total gastos difusión, información y publicidad FEDER** |  |  |

**Nota:** Cree tantas filas como necesite

|  |
| --- |
| **I.7 Gastos Auditoría de cuentas** Gasto derivado de la realización de informe realizado por auditor para la justificación de la subvención. (véase base 5.3.A)13) |
|  | **Gastos informe/s auditor** | **Importe (€)** | **Previsto en la solicitud original (S/N)** |
| **1** |  |  |  |
| **Total gastos auditoría de cuentas** |  |  |

|  |
| --- |
| **I.8 Gastos no contemplados en la solicitud original.** Describir cada gasto y justificar la necesidad de su ejecución |
|  | **Descripción del gasto** | **Tipo de gasto** | **Justificación de su necesidad** | **Importe (€)** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |
| **Total gastos no contemplados en la solicitud original** |  |

**Nota:** Cree tantas filas como necesite

|  |
| --- |
| **I.9 Resumen de gastos realizados durante la ejecución del subproyecto.** Desglosar los gastos ejecutados y relacionados en apartados anteriores por conceptos (costes directos únicamente) |
| **Conceptos** | **Importe (€)** |
| **Personal** |  |
| **Instrumental y equipamiento** |  |
| **Material fungible, consumibles y suministros** |  |
| **Viajes y dietas** |  |
| **Otros gastos** |  |
| **Gastos de difusión, información y publicidad FEDER** |  |
| **Gastos Auditoría de cuentas** |  |

|  |
| --- |
| **I.10 Total ejecutado (costes directos únicamente)** |
| **Importe total concedido (€)** |  |
| **Importe total ejecutado (€)** |  |

**EL INVESTIGADOR/A PRINCIPAL DEL PROYECTO.**

**Fdo.**

**En ………………………… a ……………… de …………….. de ………**

**INDICADORES DE COMUNICACIÓN FEDER**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. ACTIVIDADES Y ACTOS PÚBLICOS** | **Nombre Actuación** | **Fecha** | **Indicador realización****Nº eventos realizados** | **Indicador resultado****Nº de asistentes** | **Importe estimado (€)** | **Prueba documental****SI/NO** |
| Presentaciones científicas |  |  |  |  |  |
| Jornadas informativas sector XX |  |  |  |  |  |
| Actos inauguración |  |  |  |  |  |
| **2. DIFUSIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN** | **Nombre Actuación** | **Fecha** | **Indicador realización****Nº actos difusión** | **Importe estimado (€)** | **Prueba documental****SI/NO** |
| Notas de prensa y difusión en medios audiovisuales |  |  |  |  |
| Videos de promoción |  |  |  |  |
| Publicaciones DOUE, BOE, Boletines autonómicos y provinciales |  |  |  |  |
| Otros: convocatorias, jornadas, reuniones... |  |  |  |  |
| **3. PUBLICACIONES REALIZADAS** | **Nombre Actuación** | **Fecha** | **Indicador realización****Nº Publicaciones externas** | **Indicador resultado****% public. distribuidas/editadas** | **Indicador resultado****Nº puntos de distribución** | **Importe estimado (€)** | **Prueba documental****SI/NO** |
| Folleto/Díptico/Tríptico |  |  |  |  |  |  |
| Libros |  |  |  |  |  |  |
| **4. INFORMACION A TRAVÉS DE PAGINAS WEB** | **Nombre Actuación** | **Fecha** | **Indicador realización****Nº Páginas web** | **Indicador resultado****Nº de visitas** | **Importe estimado (€)** | **Prueba documental****SI/NO** |
|  |  |  |  |  |  |
| **5. INFORMACIÓN A TRAVÉS DE CUALQUIER TIPO DE CARTELERA** | **Nombre Actuación** | **Fecha** | **Indicador realización****Nº de soportes publicitarios** | **Importe estimado (€)** | **Prueba documental****SI/NO** |
| Placas permanentes |  | Placas permanentes |  |  |
| Etiquetas permanentes |  | Etiquetas permanentes |  |  |
| **7. DOCUMENTACIÓN INTERNA** | **Nombre Actuación** | **Fecha** | **Indicador realización****Nº de documentación interna distribuida** | **Indicador resultado****% organismos cubiertos** | **Importe estimado (€)** | **Prueba documental****SI/NO** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **8. REDES DE INFORMACION Y COMUNICACION** | **Nombre Actuación** | **Fecha** | **Indicador realización****Nº de Redes Establecidas** | **Indicador resultado****Nº Reuniones** | **Indicador resultado****Nº Asistentes** | **Importe estimado (€)** | **Prueba documental****SI/NO** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**INSTRUCCIONES PARA LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES FINAL CIENTÍFICO-TÉCNICOS DE PROYECTOS DE I+D+i**

Para el seguimiento científico-técnico de la convocatoria de Proyectos de I+D+i, deberá presentarse la siguiente documentación.

* Cuando los proyectos tengan una duración plurianual, una **memoria intermedia de seguimiento científico-técnico**, al cumplir la mitad del periodo de ejecución del proyecto.
* Tanto en los proyectos de duración anual como en los plurianuales, **una memoria final de actuación científico-técnica**, en el plazo de justificación de la subvención

Las memorias de justificación científico-técnica deberán contener la siguiente información:

* Desarrollo de las actividades realizadas hasta el momento, cumplimiento de objetivos propuestos en la actuación, así como el impacto de los resultados obtenidos evidenciados, entre otros, mediante la difusión de resultados en publicaciones, revistas científicas, libros, presentaciones en congresos, acciones de transferencia, patentes, internacionalización de las actividades, colaboraciones con grupos nacionales e internacionales y, en su caso, de formación de personal investigador.
* Cualquier cambio respecto a los gastos contemplados en el presupuesto incluido en la solicitud inicial del proyecto, justificando adecuadamente su necesidad para la consecución de los objetivos científico-técnicos del proyecto subvencionado.
* Cualquier modificación en la composición y/o dedicación del equipo de investigación. Estos cambios deben haber sido autorizados previamente por la ACIISI.
* Cualquier modificación en la composición del equipo de trabajo respecto al inicialmente previsto en la memoria científico-técnica del proyecto. Estos cambios no necesitan autorización previa por parte de la ACIISI.
* Cualquier modificación que se haya producido en los objetivos propuestos en la solicitud de la ayuda, detallando justificadamente los motivos que han llevado a ello.
* En el caso de proyectos en cooperación, además contendrán aspectos relacionados con la cooperación entre grupos o entidades que participan en el proyecto.
* En el caso de proyectos coordinados, además contendrán aspectos relacionados con la coordinación del proyecto, que refleje la contribución de cada uno de los subproyectos para la consecución de los objetivos marcados en el proyecto coordinado.

**Elaboración del informe final científico-técnico de proyectos coordinados.**

El informe científico-técnico final de proyectos coordinados es el mismo para el subproyecto principal o coordinador que para el resto de los subproyectos que forman parte de los mismos, el apartado D, F y H del informe final deberá rellenarlo el coordinador (IP del proyecto principal o coordinador) en el informe correspondiente del subproyecto principal o coordinador e incluirse en el/los apartados correspondientes de los informes del resto de subproyectos.

Los apartados anteriormente mencionados deberán reflejar la integración de las actividades realizadas en coordinación y los resultados alcanzados por cada uno de los subproyectos, para valorar la contribución global del proyecto coordinado y el valor añadido del mismo.

**Apartado A.** Se debe indicar los datos de coordinación indicando los subproyectos que participan en el proyecto coordinado.

**Apartado B.** Se debe indicar los datos actuales del subproyecto. Si ha habido alguna modificación en los datos iniciales del subproyecto debe indicarlo en el Apartado **B2**.

**Apartado C.** Debe relacionar la situación de todo el personal que haya realizado actividades durante el transcurso del subproyecto, tanto si forma parte del equipo de investigación como del equipo de trabajo.

**Apartado D.** Debe reflejar el progreso y resultados del proyecto coordinado

**D1.** Debe desarrollar los objetivos planteados en el proyecto coordinado indicando el grado de participación de cada uno de los subproyectos en su consecución

**D2**. Debe describir las actividades realizadas relacionadas con la coordinación del proyecto.

*Estos apartados deben ser rellenados por el coordinador (IP del proyecto coordinador), indicando para cada actividad los subproyectos implicados y tiene que incluirse también en las memorias de todos los subproyectos que forman parte del proyecto coordinado*

**Apartado E.** Se reflejará el progreso de las actividades del subproyecto y el cumplimiento de los objetivos propuestos, desarrollándolos en los siguientes apartados:

**E1.** Debe describir el grado de cumplimiento de los objetivos planteados en el subproyecto

**E2**. Debe describir las actividades científico-técnicas desarrolladas para alcanzar los objetivos planteados en el subproyecto, indicando los miembros del equipo de investigación responsables y los miembros del equipo investigación/trabajo que han participado en cada una de ellas, remarcando las realizadas por el investigador principal. Asimismo, deberá señalar y, en su caso adjuntar, si como resultado de la realización de dicha actividad se ha generado alguna documentación entregable o informe, incluyendo el informe científico final de resultados del subproyecto.

*Se debe informar sobre el progreso y la consecución de todos los objetivos inicialmente planteados con el detalle suficiente para poder valorar el grado de cumplimiento, así como las actividades realizadas y los resultados alcanzados.*

**E3**. Debe reflejar las dificultades o problemas que hayan podido surgir en el desarrollo del subproyecto, así como su repercusión para el proyecto en su conjunto. Indicar cualquier cambio que se haya producido a consecuencia de ello respecto a los objetivos o el plan de trabajo inicialmente planteados. Si se hubieran propuesto soluciones para superar dichas dificultades, también es necesario reflejarlas en este apartado.

*Se entiende que estas situaciones son inherentes a la propia actividad científica, pero se debe informar y ayudar a valorar su alcance.*

**E4. y E5.** Se deben relacionar en el apartado correspondiente las colaboraciones con otros grupos de investigación que tengan **relación directa** con el subproyecto, así como colaboraciones con empresas o sectores socio-económicos.

*Las actividades de colaboración deben detallarse y justificarse adecuadamente, especialmente cuando hayan implicado gasto o cuando no estuvieran contempladas en la solicitud original.*

**E6.** Debe detallar las actividades de formación y movilidad del personal que participa en el subproyecto, señalando su vinculación en el proyecto. Indicar si se han realizado en medianas o grandes instalaciones.

**E7.** Debe describir las actividades de internacionalización y otras colaboraciones relacionadas con el subproyecto. Indicar si ha concurrido como consecuencia de ello a alguna convocatoria de ayudas (proyectos, infraestructura, formación…) de programas europeos y/o internacionales en temáticas relacionadas con la de este subproyecto

**Apartado F.** Resumen de los principales avances y logros obtenidos del proyecto con una extensión máxima de 30 líneas, teniendo en cuenta su posible difusión pública (páginas webs y medios de difusión institucionales).

*Este apartado debe ser rellenado por el coordinador (IP del proyecto principal o coordinador), pero debe incluirse también en los informes de los subproyectos que forman parte del proyecto coordinado.*

**Apartado G.** Debe reflejarse las actuaciones de difusión de los resultados del proyecto según se relaciona en los apartados siguientes.

**G1**. Deben relacionarse únicamente las publicaciones en revistas indexadas en Web of Science o Scopus relacionadas directamente con el subproyecto indicando autores, título, referencia, año, índice de impacto de la publicación JCR, cuartil…., remarcando los investigadores que han participado en el mismo.

**G2.** Debe relacionarse otras publicaciones en revista científico-técnicas no indexadas directamente relacionadas con los resultados del subproyecto, indicando autores, título, referencia, año…, remarcando los investigadores del proyecto.

**G3.** Debe relacionarse publicaciones en libros/capítulos de libros directamente relacionadas con los resultados del subproyecto, indicando autores, título, referencia, año…, remarcando los investigadores que han participado en el mismo.

**G4.** Debe relacionarse las publicaciones “open acess” relacionadas directamente con el subproyecto indicando autores, título, referencia, año…, remarcando los investigadores que han participado en el mismo.

**G5.** Debe relacionarse las patentes relacionadas directamente con el subproyecto indicando autores, título, referencia, año…., remarcando los investigadores que han participado en el mismo y si están licenciadas y/o en explotación

**G6.** Debe relacionarse las publicaciones derivadas de la asistencia a congresos, conferencias o workshops relacionados con el subproyecto con indicación del título de la ponencia, nombre del congreso/conferencia y de las personas del equipo que hayan asistido.

**G7.** Debe relacionarse las tesis doctorales relacionadas directamente con el subproyecto llevadas a cabo o en marcha, remarcando sin han sido realizadas por miembros del equipo de investigación y trabajo del proyecto (si fuera el caso)

Recordar que, según lo previsto en la base 25.12, cuando los resultados que no sean susceptibles de protección de derechos de propiedad industrial o intelectual, los beneficiarios deberán publicar una versión digital de las publicaciones científicas que resulten de las actuaciones financiadas en acceso abierto, sin perjuicio de los acuerdos de transferencia a terceros de los derechos sobre las publicaciones, siguiendo lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 14/2011, de 1 de junio. A tales efectos, los autores podrán optar por publicar en revistas de acceso abierto o bien por auto archivar en repositorios institucionales o temáticos de acceso abierto, recogidos en la plataforma Recolecta de la Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología (FECYT) u otros repositorios promovidos por las propias instituciones, los trabajos científicos que hayan sido aceptados para su publicación en publicaciones seriadas o periódicas.

**Apartado H**. Indicar el principal impacto derivado del proyecto coordinado, de acuerdo con lo indicado en la solicitud y memoria inicial y posibles impactos no previstos, así como el sector o sectores sobre los que tendrán impacto los resultados y actividades realizadas en el proyecto que puedan dar lugar a transferencia de conocimiento, completando los siguientes apartados:

**H1.** Descripción y justificación del avance del conocimiento que suponen los resultados del proyecto, dentro de la temática del proyecto

**H2.** Principal impacto socioeconómico derivado de los resultados del proyecto

**H3.** Impacto no previsto derivado del proyecto

**H4.** Sector o sectores de Impacto de los resultados del proyecto, indicando el sector: industria, administración, política, aumento del conocimiento, salud, medioambiente….

**H5.** Colaboración de entidades o empresas que puedan explotar los resultados

**H6.** Se debe indicar las actividades del proyecto pueden generar valorización y transferencia del conocimiento

**Apartado I.** Se detallarán los gastos realizados durante todo el periodo de ejecución del proyecto.

Se pretende poder relacionar el gasto realizado en el proyecto con el presupuesto solicitado inicialmente y valorar su adecuación a los objetivos y actividades realizados en el proyecto. En el caso de que el gasto no estuviera previsto inicialmente, deberán justificarse detalladamente las razones de dicho gasto.

En cada uno de sus apartados: **I1**. Personal, **I2**. Instrumental y equipamiento, **I3.** Material fungible, consumibles y suministros, **I4**. Viajes y dietas; y **I5.** Otros gastos, **I6.** Gastos de difusión, información y publicidad FEDER. **I7.** Gastos de auditoria, se deben mencionar los principales gastos realizados agrupados por tipo de gasto. Se trata de conocer los principales conceptos de gasto, no el desglose de todas las facturas del proyecto.

En el apartado **I8**. Gastos no contemplados en la solicitud original, es importante que se detalle las necesidades de su adquisición en el desarrollo del proyecto.

En el apartado **I9.** Se debe detallar de forma general los gastos realizados durante el total del periodo de ejecución del proyecto, agrupados por tipo de gasto

En el apartado **I10**. Indique el importe total ejecutado durante este periodo.

**INDICADORES DE DIFUSIÓN**

Deberá completarse cada uno de los apartados de la tabla que figura en esta memoria. Cuando exista prueba documental en alguno de sus apartados deberá presentarla junto a este informe. Recuerde que según lo previsto en la base 25 apartado 10 y11 es obligación del beneficiario en todas las medidas de información y comunicación que lleve a cabo, reconocer el apoyo de los Fondos a la operación mostrando una referencia sobre el apoyo procedente del FEDER. Además deberá dar publicidad a las subvenciones recibidas en los contratos o convenios relacionados con la ejecución de la actuación, así como en los equipos y material inventariable, en cualquier tipo de publicación editada en soporte papel o electrónico dirigidos a la ciudadanía para dar a conocer las actuaciones cofinanciadas por el FEDER, así como en ponencias, actividades de difusión de resultados y cualquier otra actuación financiada con ellas, mencionando expresamente su origen y la cofinanciación del FEDER.